KAJDno-2026-227 / Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2027 - 2030 (optiot 1+1)

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi
Kajaanin kaupunki

Organisaation tunniste
0214958-9

Postitoimipaikka
Kajaani

Postinumero
87101

Maa
Suomi

Aluekoodi
FI1D8 Kainuu

Verkko-osoite
http://www.kajaani.fi

Organisaation yhteyspisteen nimi
Hankintapalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero
+358 861551

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite
hankinnat@kajaani.fi

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)
https://tarjouspalvelu.fi/kajaani?id=616510&tpk=582f52f6-f99a-4a40-a54b-34e530c0c0d5

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu
Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi
https://tarjouspalvelu.fi/kajaani?id=616510&tpk=582f52f6-f99a-4a40-a54b-34e530c0c0d5

Hankinnan kohde

Nimi
Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2027 - 2030 (optiot 1+1)

Ilmoituksen viite / diaarinumero

KAJDno-2026-227

Hankinnan kuvaus

Kajaanin kaupungin tarkastuslautakunta pyytää tarjoustanne kuntalain 14 luvun mukaisesta julkisen hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittamisesta tilikausina 2027-2030, jonka jälkeen voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa sopimusta alkuperäisin ehdoin kahdella (1+1) optiovuodella.

Tarkastuksessa tulee noudattaa Suomen Tilintarkastajat ry:n ylläpitämää suositusta "Hyvä tilintarkastustapa julkishallinnossa". Tarjottavan palvelun on täytettävä vaatimukset, jotka perustuvat sopimuskaudella voimassa olevaan lakiin tai sen nojalla annettuun asetukseen tai viranomaismääräykseen ja jotka ovat voimassa sopimuksen tekohetkellä tai jotka ovat tuolloin julkaistu ja säädetty tulemaan voimaan sopimuskauden aikana.

Hankinnan kohteena on Kajaanin kaupungin hallinnon ja talouden lakisääteinen tilintarkastus tilikausille 2027–2030 sekä optiot 1+1 vuotta.

Hankinta sisältää seuraavat tarkastuskokonaisuudet:

1) Peruskaupunki ja liikelaitokset
Arvioitu tarkastuspäivien määrä on yhteensä 65 päivää/vuosi.

2) Tytäryhtiöt
Arvioitu tarkastuspäivien määrä on yhteensä 47 päivää/vuosi.

3) Hankkeet (sis. EU-projektit)
Arvioitu tarkastuspäivien määrä on 3 päivää/vuosi.

4) Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy (KAMK)
Projektien tarkastuksiin käytetään arviolta 6–8 päivää/vuosi.

Tilaaja voi hankkia lisäksi muita asiantuntijapalveluja hankintalain sallimissa rajoissa.

Pääasiallinen hankintalaji

Palvelut

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto

(Arvioitu) Ajanjakso

48 Kuukautta

Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Ei

Menettely

Menettelyn tyyppi

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Ei sovelleta

Menettelyn kuvaus

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Hankintamenettelynä on hankintalain 32 § mukainen avoin menettely.

Mikäli saaduista tarjouksista yksikään ei vastaa tarjouspyyntöä tilaajan edellyttämällä tavalla taikka olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei tilaaja voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan hankintalain 125 §:n mukaisesti.

Tarjouspalvelun tiedot

Määräajat

Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika *

18.9.2026 12:00:00

Tarjousten avaamisen päivämäärä ja kellonaika

18.9.2026 12:15:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen

8 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika

7.9.2026 12:00:00

Muut tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata. Tarjoajan tulee tutustua annettuihin vastauksiin sekä käyttää hyväkseen mahdollisia täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Mikäli tarjouksen tekemisessä ilmenee järjestelmän osalta teknisiä ongelmia, tarjoajan tulee olla yhteydessä Cloudian tekniseen tukeen p. 020 766 1075 tai tuki@cloudia.fi

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu

Kyllä

Muut ehdot

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
TARJOAJAA KOSKEVAT SOVELTUVUUSVAATIMUKSET		

Tarjoajan tulee olla kuntalain 122 §:ssä tarkoitettu tilintarkastusyhteisö	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajalla tulee olla valmius suorittaa kaupungin liikelaitosten ja tytäryhteisöjen lakisääteinen tilintarkastus soveltuvan lainsäädännön ja hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on merkitty kaupparekisteriin tai vastaavaan rekisteriin	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja sitoutuu pyynnöstä toimittamaan tarjoajaa koskevat tilinpäätöstiedot kahdelta viimeiseltä vuodelta. *Jos tarjoajalla ei ole ollut toimintaa kahta tilikautta, tarjoaja voi osoittaa taloudellisen ja rahoituksellisen tilanteensa muulla hankintayksikön hyväksymällä asiakirjalla.*	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja sitoutuu toimittamaan rikosrekisteriotteen. *Tarjoaja kykenee toimittamaan rikosrekisteriotteen tarjoajan tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön osalta. Rikosrekisteriote ei saa olla kahtatoista kuukautta vanhempi*	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on liittynyt Luotettava kumppani/tilaajavastuu.fi tai muuhun vastaavaan palveluun. *Niiltä osin, kun tilaaja voi tarkistaa soveltuvuuden käytössään olevista rekistereistä, ei todistuksia tarvitse toimittaa.*	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Rekisterin nimi	Syötettävä
Jos ei	
Tarjoaja on rekisteröity kaupparekisteriin, ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on maksanut verot tai tarjoaja esittää viranomaisen antaman selvityksen verovelan määrästä (verovelkatodistus)	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on ottanut työntekijöilleen eläkelainsäädännön mukaisen eläkevakuutusturvan sekä suorittanut siihen liittyvät maksut. *Vastaa kyllä, mikäli et ole eläkelain mukainen verovelvollinen, eikä sinulla ole työntekijöitä.*	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on järjestänyt työntekijöilleen lakisääteisen työterveyshuollon. *Vastaa kyllä, mikäli sinulla ei ole työntekijöitä, etkä näin ole velvollinen järjestämään työterveyshuoltoa.*	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja sitoutuu toimittamaan vaadittavat todistukset ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista. *Vastaa kyllä, vaikka sinulla ei olisi edellä mainittuja velvoitteita, etkä siten voi toimittaa niistä todistuksia.*	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja vahvistaa, että yrityksen vastuuhenkilöt ovat toimintakelpoisia (ei liiketoimintakiellossa)	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja sitoutuu pyydettäessä toimittamaan tiedot sovellettavasta yleissitovasta työehtosopimuksesta tai työsuhteen keskeisistä ehdoista ja vakuuttaa, että niitä on noudatettu. *Vastaa kyllä, vaikka sinulla ei olisi työntekijöitä. Työsuhteen keskeisten ehtojen toimittaminen koskee niitä tarjoajia, joilla ei ole velvoitetta noudattaa mitään yleissitovaa työehtosopimusta, eikä tällaisen noudattamisesta ole työnantajan ja työntekijän välillä sovittu.*	"Kyllä" vaaditaan

Ympäristönsuojelu, työolot ja työehdot *Tarjoaja on ottanut huomioon tarjousta laatiessaan lain asettamaat verotusta, ympäristönsuojelua, työsuojelua, työoloja ja työehtoja koskevat velvoitteet.*	"Kyllä" vaaditaan
Jättämällä tarjouksen tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai sen vastuuhenkilöitä koske hankintalain 80 §:n mukaiset ns. pakolliset poissulkemisperusteet. *Poissulkemisperusteet löytyvät osoitteesta http://finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161397*	
Jättämällä tarjouksen tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai sen vastuuhenkilöitä koske hankintalain 81 §:n mukaiset harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet. *Harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet löytyvät osoitteesta http://finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161397*	
Tarjoaja aikoo käyttää alihankintaa hankinnan toteutuksessa	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Selvitys alihankkijoista ja sekä näiden osuudesta hankinnan toteutuksessa. Ilmoitettava vähintään alihankkijan nimi, y-tunnus, postiosoite ja yhteyshenkilö	
Tarjoaja vastaa, ettei alihankkijoita koske mikään pakollinen poissulkemisperuste ja että alihankkija kuuluu Luotettava kumppani/tilaajavastuu.fi rekisteriin tai muutoin täyttää tilaajavastuulain mukaiset edelleytykset. *Pyydetään huomiomaan, että tarjoaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan ja on velvollinen toimittamaan pyydettäessä selvitykset myös käyttämiensä alihankkijoiden osalta.*	"Kyllä" vaaditaan
Sopimusluonnos	
Sopimusvaiheessa sopimusta tullaan tarkentamaan toimittajan kanssa yhdessä.	
Tilaaja ei hyväksy tarjousvaiheessa eikä sopimusvaiheessa toimittajan esittämiä omia sopimusehtoja.	
Sopimuksen allekirjoittajan yhteystiedot	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Sopimuksen allekirjoittajan nimi ja titteli	Syötettävä
Sopimuksen allekirjoittajan sähköpostiosoite	Syötettävä
Sopimuksen allekirjoittajan puhelinnumero	Syötettävä
PAKOTTEET	
Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään ja/tai toimielintensä päätöksillä:	

Tarjoaja vakuuttaa, että seuraavat tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena: • tarjoajayritys, yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö, • luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa tarjoajayrityksen välittömästi tai välillisesti • tuotteiden tai palvelun toimittamiseen osallistuva alihankkija, kyseisten alihankkijoiden hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö taikka luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa alihankkijayrityksen välittömästi tai välillisesti. Tarjoajan edellytetään antavan pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan. Lisäksi tarjoajan on ilmoitettava viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle. Tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita. *Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että:* • *yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena* • *se antaa pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan* • *se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle* • *tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.*	"Kyllä" vaaditaan
Onko tarjoaja a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a) tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka toimii kohdassa a) tai b) tarkoitetun yhteisön puolesta tai johdolla?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Lisätiedot vastauksesta	Syötettävä
Onko tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, edeltävän kysymyksen kohdissa a)-c) tarkoitettu taho?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Lisätiedot vastauksesta	Syötettävä
Säädösperusta	

NEUVOSTON ASETUS (EU) N:o 833/2014, annettu 31 päivänä heinäkuuta 2014, rajoittavista toimenpiteistä Ukrainan tilannetta epävakauttavien Venäjän toimien johdosta

NEUVOSTON ASETUS (EU) N:o 269/2014, annettu 17 päivänä maaliskuuta 2014, Ukrainan alueellista koskemattomuutta, suvereniteettia ja itsenäisyyttä heikentävien tai uhkaavien toimien johdosta määrättävistä rajoittavista toimenpiteistä
- muutosasetus: NEUVOSTON ASETUS (EU) 2022/576, annettu 8 päivänä huhtikuuta 2022, rajoittavista toimenpiteistä Ukrainan tilannetta epävakauttavien Venäjän toimien johdosta annetun asetuksen (EU) N:o 833/2014 muuttamisesta

Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet

30,00

Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Peruskunnan lakisääteinen tarkastus

Päävastuullinen tarkastaja (JHT) tarkastuspäivän hinta / vuosi

Hankittava määrä: 30 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Avustava tarkastaja (HT) tarkastuspäivän hinta /vuosi

Hankittava määrä: 20 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Avustava tarkastaja (ei kelp) tarkastuspäivän hinta /vuosi

Hankittava määrä: 15 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Hankkeiden edellyttämät tilintarkastukset (sis. EU-projektit)

Hankittava määrä: 3 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Vastuullisen tarkastajan lisätoimeksianto / muut toimeksiannot

Hankittava määrä: 1 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Avustavan tarkastajan lisätoimeksianto / h (muut toimeksiannot)

Hankittava määrä: 1 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Vähimmäisvaatimukset tarkistustiimi				

Tarjoaja nimeää päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastajan, jolla on vähintään kolmen (3) vuoden kokemus kunnan tai kuntayhtymän lakisääteisestä tilintarkastuksesta edeltävän 10 vuoden ajalta tarjouspyynnön julkaisuajankohdasta	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Henkilön yhteystiedot	Syötettävä
Tarjoaja nimeää tarkastustiimiin lisäksi vähintään yhden (1) HT-tilintarkastajan, jolla on vähintään kahden (2) vuoden kokemus kunnan tai kuntayhtymän tilintarkastuksesta edeltävän 10 vuoden ajalta tarjouspyynnön julkaisuajankohdasta	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Henkilön yhteystiedot	Syötettävä
Nimettyjen henkilöiden tulee olla käytettävissä koko sopimuskauden ajan. Henkilövaihdot edellyttävät tilaajan hyväksynnän.	"Kyllä" vaaditaan
Tiimissä tulee olla riittävä määrä kelpoisuusehdot täyttäviä tarkastajia ja avustavia tarkastajia	"Kyllä" vaaditaan
Tiimillä tulee olla kokemusta tai osaamista liikelaitosmuotoisten organisaatioiden talouden ja hallinnon tarkastuksesta.	"Kyllä" vaaditaan

Tytäryhtiöiden lakisääteinen tarkastus

Päävastuullinen tarkastaja (KHT) tarkastuspäivän hinta

Hankittava määrä: 25 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Avustava tarkastaja (HT) hinta

Hankittava määrä: 12 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Avustava tarkastaja (ei kelp) tarkastuspäivän hinta

Hankittava määrä: 10 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy:n projektien tarkastukset

Hankittava määrä: 8 pv (EUR / pv)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Vertailussa käytettävä määrä on 8 p/v, todellinen toteuma voi vaihdella 6-10 p/v)				
Tarkastuspäiviä on neljä (4) varsinaista ja 6-8 tarkastuspäivää hankkeille ja projekteille				

Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Vähimmäisvaatimukset tarkastustiimi				
Tarjoajalla on kokemusta tai osaamista liikelaitosmuotoisten organisaatioiden talouden ja hallinnon tarkastuksesta.	"Kyllä" vaaditaan			

Tarjoaja nimeää päävastuulliseksi tilintarkastajaksi KHT -tilintarkastajan, jolla on vähintään kolmen (3) vuoden kokemus tytäryhtiöiden lakisääteisestä tilintarkastuksesta edeltävän 10 vuoden ajalta tarjouspyynnön julkaisuajankohdasta.	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Henkilön yhteystiedot	Syötettävä
Tarjoajan nimeämällä päävastuullisella tilintarkastajalla tulee olla: - vähintään kahden (2) vuoden yhtäjaksoinen kokemus osakeyhtiömuotoisen ammattikorkeakoulun päävastuullisena tilintarkastajana - kokemusta eri rahoittajalähteiden projektien tilintarkastuksesta Hyväksytään edeltävän 10 vuoden ajalta tarjouspyynnön julkaisuajankohdasta	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Tarjoajan tulee ladata todentava dokumentti	Lataus vaaditaan
Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy:n toimintaan liittyy erityispiirteitä, jotka on huomioitava tarkastuksessa, kuten: - normaalista osakeyhtiöstä poikkeavat arvonlisäverokäsittelyt - OKM:n vahvistama ammattikorkeakouluja koskeva talouskoodisto - valtionrahoituksen perusteena olevien mittareiden tilintarkastus - laaja projektitoiminta eri rahoittajalähteillä	
Tarjoaja tulee nimetä tarkastustiimiin lisäksi vähintään yksi (1) avustava tarkastaja (HT), jolla on vähintään kahden (2) vuoden kokemus tytäryhtiöiden tilintarkastuksesta edeltävän 10 vuoden ajalta tarjouspyynnön julkaisuajankohdasta	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Henkilön yhteystiedot	Syötettävä
Tiimissä tulee olla riittävä määrä kelpoisuusehdot täyttäviä tarkastajia ja avustavia tarkastajia	"Kyllä" vaaditaan
Nimettyjen henkilöiden tulee olla käytettävissä koko sopimuskauden ajan. Henkilövaihdot edellyttävät tilaajan hyväksynnän.	"Kyllä" vaaditaan

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Yleiset vaatimukset				
Tarkastuspäivän pituus on 7,5 tuntia. Tarkastuspäivään ei sisälly matka-aika.	"Kyllä" vaaditaan			
Tarkastuskohteissa tehtävän työn osuus on oltava vähintään 50 % ja vastuunalaisen tilintarkastajan tulee osallistua tarkastuslautakunnan kokouksiin.	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjoushinnan tulee sisältää kaikki kustannukset, mukaan lukien matka-, majoitus- ja päivärahat. Tilaaja ei maksa erillisiä kustannuksia.	"Kyllä" vaaditaan			
Laadun arviointi				

Vähimmäisvaatimukset eivät kerrytä pisteitä. Laatukriteerit eivät ole vähimmäisvaatimuksia, vaan niitä käytetään tarjousten vertailussa kokonaistaloudellisen edullisuuden arvioimiseksi. Pisteytys perustuu tarjoajan nimeämän tarkastustiimin osaamiseen, kokemukseen sekä palvelun laadullisiin tekijöihin.			
Tilintarkastajat			
Peruskunnan tarkastuksessa päävastuullinen tilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tytäryhtiöiden tarkastuksessa päävastuullinen tilintarkastajan tulee olla vähintään KHT-tilintarkastaja. Tarjoajan tulee nimetä tarkastustiimiin vähintään: - 1 päävastuullinen tilintarkastaja (JHT) - 1 päävastuullinen tilintarkastaja (KHT) - 1 HT-tilintarkastaja - riittävä määrä avustavia tarkastajia Tarkastustiimin jäsenten tulee olla käytettävissä koko sopimuskauden ajan. Henkilövaihdot edellyttävät tilaajan hyväksyntää	"Kyllä" vaaditaan		
Päävastuullisen tilintarkastajan JHT kokemus kunnallisesta tilintarkastuksesta. Kokemuksen tulee olla kunnista, kuntayhtymistä, liikelaitoksista tai kunnallisista osakeyhtiöistä. Kokemus ilmoitetaan vuosina (päätoiminen kokemus). Pisteytys: - 8-10 vuotta: 10 pistettä - 5-7 vuotta: 7 pistettä - 3-4 vuotta: 5 pistettä - alle 3 vuotta: 0 pistettä Maksimipisteet: 10	Valittava yksi	10	Tarkastusvuosien määrä 8- 10 vuotta, tarjoaja saa 10p 10 pistettä Tarkastusvuosien määrä vähintään 5 vuotta, mutta alle 7 vuotta, tarjoaja saa 7p 7 pistettä Tarkastusvuosien määrä vähintään 3 vuotta, mutta alle 4, tarjoaja saa 5p 5 pistettä Tarkastusvuosien määrä alle 3 vuotta, saa 0p 0 pistettä
Auktorisoidun tilintarkastajan (HT) kokemus			
Tarjoaja nimeää tarkastustiimiin vähintään yhden (1) HT-tilintarkastajan, jolla on vähintään kahden (2) vuoden kokemus kunnan tai kuntayhtymän tilintarkastuksesta.	"Kyllä" vaaditaan		
Arvioidaan nimetyn HT-tilintarkastajan kokemus vuosina (päätoiminen kokemus). Pisteytys: - yli 8 vuotta: 5 pistettä - 4-7 vuotta: 3 pistettä - 3-4 vuotta: 1 pistettä - alle 3 vuotta: 0 pistettä Maksimipisteet: 5	Valittava yksi	5	Tarkastusvuosien määrä yli 8 vuotta, tarjoaja saa 5p 5 pistettä Tarkastusvuosien määrä vähintään 4 vuotta, mutta alle 7 vuotta, tarjoaja saa 3p 3 pistettä Tarkastusvuosien määrä vähintään 3 vuotta, mutta alle 4 vuotta, tarjoaja saa 1 1 pistettä Tarkastusvuosien määrä alle 3 vuotta, 0 pistettä 0 pistettä
Tarjoaja nimeää tarkastustiimiin lisäksi vähintään yhden (1) avustavan tilintarkastajan.	"Kyllä" vaaditaan		
Tarjoajan tulee ladata dokumentti, josta käy ilmi tiimiin nimetyt kaikki henkilöt ja heidän CV:t	Lataus vaaditaan		
Tarkastustiimin kokemus ja osaaminen			
Tarjoajan tulee kuvata nimeämänsä tarkastustiimin asiantuntemusta ja kokemusta.			

Kuvaus: Arvioidaan tarkastustiimin kokonaisosaaminen ja kokemus, mukaan lukien HT-tilintarkastajat ja muu tarkastushenkilöstö. Arvioinnissa huomioidaan: - tiimin kokemus vuosina - tarkastustiimin muiden jäsenten kokemus ja roolit - osaamisen kattavuus (peruskunnan, liikelaitosten ja tytäryhtiöiden tarkastuksesta) - kokemus kuntakonsernien kuntakonsernien ja konsernitilinpäätösten tarkastuksesta Pisteytys: - Erinomainen kokemus ja osaaminen, 16-20 pistettä - Hyvä kokemus ja osaaminen, 6-15 pistettä - Tyydyttävä kokemus, 1-5 pistettä - Vähäinen kokemus, 0 pistettä Maksimipisteet: 20	Lataus vaaditaan	20	Manuaalinen
Tarjoajan erityisasiantuntemus			
Tarjoajalla tulee olla sähkömarkkinalain tuntemusta	"Kyllä" vaaditaan		
Lisäksi vaaditaan, että tarjoajalla on kokemusta Loiste-konsernia vastaavan kokoisten (viimeksi vahvistetun taseen loppusumma n. 471 milj. euroa ja liikevaihto n. 95 milj. euroa) energiatoimialan yritysten yhtäjaksoisesta vähintään kahden (2) vuoden pituisesta tarkastusosaamisesta ja -kokemusta vastuullisena tilintarkastajana (JHT/KHT) edeltävän 10 vuoden ajalta tarjouspyynnön julkaisuajankohdasta	"Kyllä" vaaditaan		
Kaupungin liikelaitokset			
Tarjoajalla on valmius ja pätevyys suorittaa kaupungin liikelaitosten lakisääteinen tilintarkastus soveltuvan lainsäädännön ja hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan		
Tarjoajalla on kokemusta tai osaamista liikelaitosmuotoisten organisaatioiden talouden ja hallinnon tarkastuksesta.	"Kyllä" vaaditaan		
Kaupungin tytäryhteisöt			
Tarjoajalla on valmius suorittaa kaupungin tytäryhteisöjen lakisääteinen tilintarkastus osakeyhtiölain ja tilintarkastuslain mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan		
Tarkastuksesta vastaavalla päävastuullisella tilintarkastajalla on KHT-, HT- tai JHT-pätevyys ja kokemusta kunnallisista tytäryhtiöistä	"Kyllä" vaaditaan		
Tarkastustiimin toiminnallinen erityisosaaminen			
Tarkastustiimillä tulee olla lisäksi erityisosaamista arvonlisäverotuksen tarkastuksen osa-alueelta.	"Kyllä" vaaditaan		
Tarjoajalla on kyky toteuttaa arvonlisäverotuksen ja tietojärjestelmiin liittyviä tarkastustehtäviä	"Kyllä" vaaditaan		
Tarjoajan ilmoittamalla päävastuullisella tilintarkastajalla tulee lisäksi olla erityisosaamista varainhankinnan, sijoitustoiminnan ja suojaustoiminnan tarkastuksen osa-alueelt	"Kyllä" vaaditaan		
Tarjoajan tulee nimetä tarkastustiimiin henkilö, jolla on kokemusta energia- ja /tai kaukolämpötoimialan tilintarkastuksesta	"Kyllä" vaaditaan		
Tarjoaja nimeää tarkastustiimin, jolla on riittävä osaaminen kunnan, liikelaitosten ja tytäryhteisöjen tarkastuksesta.	"Kyllä" vaaditaan		

Tarjoajan tulee kuvata tarjoajan ja nimetyn tarkastustiimin erityisasiantuntemusta seuraavilla osa-alueilla (vain siltä osin kuin osaamista on): - Arvonlisäverotuksen tarkastus - Tietojärjestelmien ja tietohallinnon tarkastus - Varainhankinnan, sijoitustoiminnan ja suojausinstrumenttien tarkastus - EU-hankkeiden ja muiden erityistehtävien tarkastus - Kaukolämpötoimialan ja energiatoimialan osaamista Pisteytys: - Erinomainen kokemus ja osaaminen, 8 pistettä - Hyvä kokemus ja osaaminen, 4 pistettä - Tyydyttävä kokemus, 2 pistettä - Vähäinen kokemus, 0 pistettä Maksimipisteet: 8	Lataus vaaditaan	8	Manuaalinen
Palvelun toteutustapa ja laadunvarmistus			
Kuvaus: Tarjoaja kuvaa palvelun toteuttamisen. Arvioinnissa huomioidaan: - tarkastuksen suunnittelu ja aikataulutus - riskiperusteinen tarkastustapa - raportointi tilaajalle - laadunvarmistusmenettelyt Pisteytys: - Erinomainen 12 pistettä - Hyvä 8 pistettä - Tyydyttävä 5 pistettä - Puutteellinen 0 pistettä Maksimipisteet: 12	Lataus vaaditaan	12	Manuaalinen
Lisäarvo ja kehittämisehdotukset			
Tarjoajan tulee kuvata mahdollinen hankinnan lisäarvo tilaajalle Kuvaa mahdolliset lisäarvoa tuottavat tekijät. Arvioidaan: - kehittämisehdotukset - digitaaliset ratkaisut - tilaajalle tuotettava lisäarvo Pisteytys: Selkeä lisäarvo = 5 p Jonkin verran lisäarvoa = 3 p Ei lisäarvoa = 0 p	Lataus vaaditaan	5	Manuaalinen
Tarkastustiimin erityisasiantuntemus			
Kuvaus: Tarjoaja kuvaa tarkastustiimin erityisasiantuntemuksen Arvioinnissa huomioidaan: - arvonlisäverotuksen osaaminen - tietojärjestelmien tarkastus - EU-hankkeet ja erityistehtävät - energia- ja/tai kaukolämpötoimiala Pisteytys: - Laaja ja monipuolinen = 10 p - Hyvä = 7 p - Perustaso = 3 p - Vähäinen = 0 p Maksimipisteet: 10	Lataus vaaditaan	10	Manuaalinen
Tietoturva ja tietosuoja			

Tarjoajan tulee tutustua liitteisiin Liite 2. Tietoturva, Liite 3. Tietosuoja ja liite 4. Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus ja hyväksyä ne sellaisenaan	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajan tulee ladata Liite 4. Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus täytettynä tarjouksen liitteeksi.	Lataus vaaditaan
Liitteet allekirjoitetaan sopimuksen allekirjoituksen yhteydessä sähköisesti	

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Kajaanin kaupungin hankintapalvelut on hankintayksikkö, joka vastaa Kajaanin kaupungin ja sen liikelaitosten hankintojen kilpailuttamisesta.

Kilpailutettavaksi määrättyjen tuotteiden ja palveluiden kilpailuttamis- ja sopimuskäytännön hoitaa ja päättää Kajaanin kaupungin hankintapalvelut.

Hankinnan taustaa

Kajaanin kaupunki pyytää sitovaa kirjallista tarjoustanne:
1. Kaupungin hallinnon ja talouden tilintarkastuksen suorittamisesta Hyvä tilintarkastustapa julkishallinnossa -suosituksen mukaisesti, sekä
2. Tarjouspyynnössä eriteltyjen kaupungin tytäryhtiöiden tilintarkastuspalveluista hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.

Tarjousta pyydetään tilivuosille 2027-2030, jonka jälkeen sopimusta voidaan jatkaa kahdella (1+1) optiovuodella.

Tarkastus on toteutettava kuntalain 14 luvun, kaupungin hallintosäännön ja tilintarkastuslain edellyttämällä tavalla. Tarjoajan tulee olla kuntalain 122 §:ssä tarkoitettu yhteisö. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Vaihtoehtoisia tarjouksia tai osatarjouksia ei hyväksytä.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjous tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista.

Hankintalain mukaan tarjoaja on vastuussa siitä, että tarjous on hankintayksiköllä ja onnistuneesti jätettynä Tarjouspalvelussa ennen tarjousten viimeistä jättöaikaa.

Mikäli tarjouksen tekemisessä ilmenee järjestelmän osalta teknisiä ongelmia, tarjoajan tulee olla yhteydessä Cloudian tekniseen tukeen p. 020 766 1075 tai tuki@cloudia.fi ajoissa ennen tarjousten viimeistä jättöaikaa, jotta tekniset ongelmat saadaan ratkaistua ja tarjous jätettyä ennen kuin tarjousten jättöaika umpeutuu.

Hinta ja kaupalliset ehdot

HINNAT

Hinnat tulee ilmoittaa ilman arvonlisäveroa (alv 0%).

Palvelun hinnat sisältävät kaikki palvelun tuottamisesta Palveluntuottajalle aiheutuvat kulut, kuten henkilötyö-, kopiointi-, tulostus-, ja laitekulut sekä muut mahdolliset toimistokulut. Tilaaja ei korvaa mitään lisiä sovittujen hintojen lisäksi eikä matka- tai majoituskustannuksia.

HINTOJEN SITOVUUS JA HINTOJEN TARKISTAMINEN:

Hinnat ovat kiinteät 24 kuukautta. Toimittaja voi ehdottaa hinnan tarkistamista kahdelle viimeiselle sopimusvuodelle. Toimittaja voi ehdottaa hintojen tarkistamista 1) kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä ja 2) kolme (3) kuukautta ennen ensimmäisen optiovuoden päättymistä.

Toimittajalla on siten yhteensä kolme (3) hinnantarkistusmahdollisuutta.

Hinnantarkistukset koskevat siten kahta viimeistä sopimusvuotta ja optiovuosia.

Hinnantarkistuksessa toimittajalla on oikeus nostaa tuntihintaa vain sovellettavan työehtosopimuksen pakollisten palkankorotusten mukaisesti, muita korotuksia ei hyväksytä.

Hinnanmuutoksista on esitettävä kirjallinen selvitys perusteluineen Kajaanin kaupungin tarkastuslautakunnalle vähintään 90 päivää ennen aiottua korotusta.
Hintojen korotukset edellyttävät tilaajan hyväksymistä ja astuvat voimaan 30 päivän
kuluttua hyväksymisestä.

Takautuvia hinnankorotuksia ei hyväksytä.

Laskutus ja maksuehto

MAKSUEHTO JA VIIVÄSTYSKORKO

Palvelut laskutetaan tehdyn työn mukaisesti kuukausittain jälkikäteen toteutuneen mukaan.

Maksuehto on 21 pv netto. Palveluntuottaja on velvollinen toimittamaan selvityksen tehdyistä töistä laskutuksen perusteeksi (laskuerittely).

JYSE kohtien 10.2, 10.3 ja 10.4 selvennykseksi todetaan, että maksuaika alkaa kulua laskua vastaan vasta, kun Palvelu on toimitettu hyväksytysti ja sopimuksenmukaisesti. Myös toistuvaismaksua koskevan suorituksen on oltava sopimuksenmukainen, ennen kuin siihen liittyvien laskujen maksuaika alkaa kulua. Laskutuksen tulee perustua toteutuneeseen myyntiin. Laskuihin ei saa lisätä tai sisällyttää laskutuslisää, tilinhoitomaksuja tai muita vastaavia kustannuksia.

Jos tilaaja ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, palveluntuottajalla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti

LASKUTUSKÄYTÄNTÖ TILAAJAYKSIKÖIDEN OSALTA

Laskutus osoitetaan tilaajayksikköön.

Vastaanottaja: Kajaanin kaupunki
Y-tunnus: 0214958-9
Verkkolaskuosoite: 003702149589
Välittäjätunnus: 003703575029
Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Laskutusosoite:
Kajaanin kaupunki
003702149589
PL 299
02066 DOCUSCAN

Viite=tilaajan ilmoittama kustannuspaikkanumero

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous on muilta osin tarjouspyynnön vastainen tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee JulkHankL:n 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee JulkHankL:n 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Kajaanin kaupungin tarkastuslautakunta voi keskeyttää hankintamenettelyn hankintalain 125 § mukaisesti.

Sopimusmenettely

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen ja valitusosoituksen tiedoksi.

HANKINNASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa järjestyksessä (pienempinumeroinen on ensisijainen):
1. sopimus
2. tarjouspyyntö liitteineen
3. julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot JYSE 2014, palvelut (päivitysversio 2025)
4. tarjous liitteineen

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi hankintasopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat kuitenkin julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty.

Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos
liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne lueteltava erillisellä "salainen" -otsikoidulla liitteellä. Tarjoajan tulee huolehtia, että liikesalaisuudet ovat merkittyinä myös tarjouspalvelu.fi -järjestelmään ko. asian kohdalle.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuudeksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 11§ kohta 6).

Päätöksenteon perusteet

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on paras hinta-laatusuhde.

Parhaan hinta-laatusuhteen tarkemmat perusteet ja painoarvot on ilmoitettu tarjouspyynnön hankinnan kohteen kriteerit osiossa.

Toimittajaksi valitaan tarjoaja, joka saa eniten pisteitä tarjousten vertailussa.

Kokonaispisteiden mennessä tasan valitaan toimittaja edullisimman vertailuhinnan mukaan.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Mikäli neuvotteluissa ei päästä yhteisymmärrykseen, erimielisyydet ratkaistaan Kainuun käräjäoikeudessa.

Muut asiat

RINNAKKAISET TARJOUKSET
Rinnakkaisia tarjouksia ei hyväksytä.

KORVAUKSET TARJOUKSEN TEKEMISESTÄ
Hankintapalvelut ei korvaa toimittajalle tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta aiheutuvia kustannuksia.

TARJOUKSEN KIELI
Tarjous ja kaikki siihen liittyvät dokumentit tulee laatia suomenkielellä.

MUUT ASIAT
Tässä tarjouspyynnössä mukana olevien yhteisöjen toiminnassa voi sopimuskauden aikana tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän tarjouspyynnön kohteena olevan tarpeen / toiminnan järjestämiseen. Tällöin tarjousmenettelyn tuloksena laadittavaa hankintasopimusta tarkistetaan tarvittavin osin, eikä tarjouksen antajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen. Tarjouksen antaessaan tarjouksen antaja sitoutuu tähän ehtoon.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1. Liitetaulukko tytäryhtiöt_2026.pdf
Liite 2. Tietoturvaliite_liitteeksi pääsopimukseen.docx
Liite 3. Tietosuojaliite - liitteeksi pääsopimukseen.docx
Liite 4. Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus - (TSA 28 art.) - Liite pääsopimukseen.docx
Liite 5. Vaitiolo- ja salassapitositoumus Kajaani.docx
Sopimusluonnos_Hallinnon_ja_talouden_tarkastuspalvelut_vuosille_2027_-_2030__optiot_1_1__xxx___KAJDn.pdf
VM_2025_20.pdf
espd_616510.pdf

Linkit

https://urn.fi/URN:ISBN:978-952-367-827-9

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Hannu Suutari	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja